

# **Pravidla městské části Praha 3 pro zajištění informovanosti občanů**

→ Zpracoval: odbor vnějších vztahů a kultury

→ srpen 2026

# Obsah:

## **A) Radniční noviny městské části Praha 3**

1. Základní údaje
2. Obsah
3. Harmonogram

## **B) Webové stránky městské části Praha 3**

1. Obsah
2. Správa webu

## **C) Sociální sítě**

1. Sociální sítě a jejich užívání

## **D) Munipolis**

1. Charakteristika služby Munipolis

Příloha: Ceník inzerce — Radniční noviny městské části Praha 3

# A) Radniční noviny městské části Praha 3

## 1. Základní údaje

- 1.1** Radniční noviny městské části Praha 3 (dále jen RN) vydává městská část Praha 3 (dále jen MČ P3) se sídlem Havlíčkovy náměstí 700/9, Praha 3, IČ 00063517, DIČ CZ00063517, registrační číslo MK ČR E12803
- 1.2** RN jsou tištěným periodikem, které je distribuováno obyvatelům a vybraným institucím na území MČ P3
- 1.3** RN vycházejí 11× ročně, 1× měsíčně, pro červenec a srpen vychází jedno dvojčíslo. Rozsah je 40 stran formátu A4. Náklad je 65 000 výtisků
- 1.4** Vydávání RN se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku

## 2. Obsah

- 2.1** Radniční noviny přinášejí informace o dění na Praze 3 či se vztahem k ní. Obsažené informace jsou vyvážené a nabízejí škálu relevantních názorů s cílem poskytnout čtenářům dostatek informací pro tvorbu vlastního úsudku. Jejich náplň tvoří zejména:
  - zprávy o významných projektech MČ P3 a ostatních subjektech působících na území MČ P3
  - zprávy o společenských, kulturních a sportovních událostech na území MČ P3, zvláště těch, které MČ P3 pořádá nebo zaštiťuje
  - zprávy o činnosti zájmových sdružení, sportovních a neziskových organizací i dalších spolků s působností na území MČ P3
  - usnesení Zastupitelstva a Rady MČ P3 (dále jen ZMČ a RMČ)
  - vyjádření politiků z řad koalice i opozice, tak jak to ukládá zákon č. 46/2000 Sb.
  - rozhovory
  - analýzy
  - reportáže
  - ankety
  - recenze
  - tematické texty pro seniory a rodiny
  - historické a místopisné texty
  - odborné rady, doporučení a návody
  - subjektivní úvahy
  - křížovky a vybrané aktivity pro děti
  - servisní informace
  - propagace akcí MČ P3 a příspěvkových organizací
  - programy kulturních, neziskových a příspěvkových organizací
- 2.2** Tvorbu obsahu zajišťuje oddělení Radničních novin jako součást odboru vnějších vztahů a kultury (dále OVVK)
- 2.3** Autoři zaslaných příspěvků nemají právní nárok na jejich zveřejnění, o publikování rozhoduje podle usnesení RMČ č. 338 ze dne 12. 6. 2017 redakční rada (dále jen RR)
- 2.4** Za věcnou správnost příspěvků odpovídají autoři
- 2.5** Anonymní příspěvky nebudou zveřejněny
- 2.6** Nebudou zveřejněny příspěvky, které jsou v rozporu s dobrými mravy, prokazatelně lživé, diskriminují jednotlivce nebo skupiny obyvatel z důvodu rasy, národnosti, náboženství, pohlaví či sexuální orientace
- 2.7** Politické proklamace nebudou zveřejněny, pokud nejsou součástí vyjádření v rámci ankety, Fóra zastupitelů, citace v redakčním textu nebo placené inzerce; budou dány na vědomí RR
- 2.8** Neurčí-li šéfredaktor RN jinak, texty i další podklady musí být doručeny nejpozději 15. dne daného měsíce, jinak nelze zaručit jejich zveřejnění
- 2.9** Každý zvolený subjekt tak, jak kandidoval ve volbách, má v daném měsíci nárok na vyjádření jednoho svého zástupce v rámci ankety
  - 2.9.1** Maximální rozsah anketního příspěvku je 600 znaků včetně mezer
  - 2.9.2** Termín a způsob předání anketních příspěvků určuje šéfredaktor RN
  - 2.9.3** V pořadí první budou uveřejněny anketní příspěvky koalice, pak opozice
  - 2.9.4** Anketní příspěvky budou uveřejněny ve verzi RN, kterou RR schvaluje do tisku
- 2.10** Zastupitelé mohou publikovat své názory v rubrice Fórum
  - 2.10.1** Každý zastupitel má nárok maximálně na čtyři příspěvky ročně
  - 2.10.2** Právo publikovat příspěvek je nepřenositelné
  - 2.10.3** Každý zastupitel může v jednom čísle publikovat pouze jeden příspěvek

- 2.10.4** Celkový počet příspěvků v rubrice určené pro názory zastupitelů je devět: pět náleží zastupitelům koalice a čtyři zastupitelům opozice
- 2.10.5** Celkový počet příspěvků může být měněn rozhodnutím RR
- 2.10.6** Příspěvky jsou uveřejněny v pořadí, v jakém byly doručeny; přednost mají příspěvky doručené dříve. Zároveň platí, že každému zastupitelskému klubu náleží vždy alespoň prostor jednoho příspěvku; takový příspěvek však musí být doručen ve stanoveném termínu
- 2.10.7** Příspěvky doručené po termínu nebudou zařazeny do nejbližšího vydání RN, ale do toho, které následuje po něm. Totéž platí pro příspěvky nadpočetné. Autoři nadpočetných příspěvků budou o tomto postupu vyrozuměni a mají právo svůj příspěvek aktualizovat
- 2.10.8** Maximální rozsah jednoho příspěvku je 1 600 znaků včetně mezer a nadpisu
- 2.10.9** Konečná grafická úprava příspěvků je jednotná
- 2.10.10** Spolu se jménem zastupitele, který je autorem příspěvku, je uváděna jeho příslušnost k zastupitelskému klubu. Pokud o to požádá, bude místo ní uvedena jeho stranická příslušnost
- 2.10.11** Termín a způsob předání příspěvků určuje šéfredaktor RN
- 2.10.12** Příspěvky budou uveřejněny ve verzi RN, kterou RR schvaluje do tisku
- 2.10.13** RR má v souladu s bodem 2.6 právo vyzvat autora k přepracování příspěvku nebo rozhodnout o jeho nezveřejnění
- 2.11** Komerční a nekomerční inzerci publikují RN ve vyhrazených sekcích
  - 2.11.1** Administrátorem inzerce je OVVK
  - 2.11.2** Pokud poptávka převyšuje vymezený prostor, vyhrazuje si OVVK právo inzerci redukovat
  - 2.11.3** Ve dvou měsících, které předcházejí volbám, se inzerce politické strany omezuje na jednu půlstranu za každý měsíc
  - 2.11.4** Podklady musí inzerent předat nejpozději 15. dne daného měsíce, jinak nelze zaručit jejich zveřejnění
  - 2.11.5** Komerční inzerent je povinen uvést jako součást objednávky jméno a příjmení, adresu, podpis, nepovinně telefon či e-mailovou adresu
  - 2.11.6** Ceny inzerce se řídí dle platného ceníku
  - 2.11.7** MČ P3 je inzertní prostor poskytován bezplatně; pokud RR neurčí jinak, nárok na inzerci zdarma přísluší rovněž veřejnoprávním organizacím, neziskovému sektoru a zájemcům o seznámení
  - 2.11.8** Za obsah sdělení odpovídá inzerent
  - 2.11.9** RN nepřijímají inzeráty porušující zákony a dobré mravy, diskriminující jednotlivce nebo skupiny obyvatel z důvodu rasy, národnosti, náboženství, pohlaví či sexuální orientace
  - 2.11.10** RN nepřijímají inzeráty podporující spekulaci s byty a nabízející řešení privatizace
  - 2.11.11** RN nepřijímají inzeráty podporující lichvu
  - 2.11.12** RN nepřijímají od komerčních subjektů takové inzeráty, které jsou svou grafickou úpravou zaměnitelné s redakčním obsahem
  - 2.11.13** RR si vyhrazuje právo odmítnout inzerát bez udání důvodu

### **3. Harmonogram**

- 3.1** Harmonogram přípravy jednotlivých vydání RN stanoví OVVK v součinnosti s RR
- 3.2** RR připomínkuje jednotlivá vydání RN a schvaluje jejich konečnou podobu. Schválit aktuální číslo RN musí nejpozději den před tiskem. Pokud se tak nestane, schvaluje je Rada MČ P3
- 3.3** Aktuální vydání RN musí být vytištěno k poslednímu dni končícího měsíce a předáno do distribuce nejpozději k prvnímu dni následujícího měsíce
- 3.4** RN jsou distribuovány nejpozději k datu uvedenému na zakázkových listech v daném měsíci, obvykle však do sedmi pracovních dní ode dne jejich předání distributorovi
- 3.5** Tisk a distribuci RN zajišťují smluvní subjekty

## B) Webové stránky městské části Praha 3

### 1. Obsah

- 1.1** Webové stránky MČ Praha 3 (dále jen WS) přinášejí informace o úřadu městské části, místní samosprávě a dění na Praze 3. Jejich náplň tvoří zejména:
- servisní informace o fungování úřadu MČ P3
  - informace o politické reprezentaci MČ P3, činnosti státní správy a samosprávy
  - zprávy o významných projektech MČ P3 a ostatních subjektech působících na území MČ P3
  - zprávy o společenských, kulturních a sportovních událostech na území MČ P3, zvláště těch, které MČ P3 pořádá nebo zaštiťuje
  - zprávy o činnosti zájmových sdružení, sportovních a neziskových organizací i dalších spolků s působností na území MČ P3
  - usnesení Zastupitelstva a Rady MČ P3 (dále jen ZMČ a RMČ)
  - názorové příspěvky zastupitelů z rubriky Forum v Radničních novinách
  - historické a místopisné texty
  - propagace akcí MČ P3 a příspěvkových organizací
  - programy kulturních, neziskových a příspěvkových organizací
  - tematické cizojazyčné texty
  - povinné informace

### 2. Správa obsahu

- 2.1** Redakci veškerého obsahu zajišťuje OVVK
- 2.2** Texty jsou na WS zveřejňovány průběžně dle jejich závažnosti a aktuálnosti
- 2.3** Za věcnou správnost a aktuálnost zveřejněných informací odpovídá jejich autor, příslušný vedoucí odboru nebo jím pověřená osoba
- 2.4** Za aktuálnost zveřejněných kontaktů odpovídá oddělení kancelář úřadu

## C) Sociální sítě

### 1. Sociální sítě a jejich užívání

- 1.1** Sociální sítě slouží k informování veřejnosti o důležitých informacích z úřadu, o akcích, projektech či jiných relevantních zprávách, které se týkají MČ P3; neslouží k politickým propagacím
- 1.2** Městská část P3 vystupuje na těchto sociálních sítích: Facebook Praha 3, Facebook Infocentrum Praha 3, Facebook Plánuj Trojku, Facebook Trhy na Jiřáku, Facebook Galerie Toyen, Instagram Praha 3, Instagram Trhy na Jiřáku, Instagram Galerie Toyen, „X“ Praha 3, YouTube a Soundcloud.
  - 1.2.1** Na YouTube se vkládají videa ze zastupitelstva, z akcí pořádaných MČ P3, záznamy koncertů či jiných významných událostí a další zajímavá videa (např. o osobnostech spjatých s P3)
  - 1.2.2** Na FB Praha 3 se uveřejňují informace týkající se nejaktuálnějšího dění na Praze 3, a to zpravidla 2× denně formou příspěvku
  - 1.2.3** Na FB Infocentrum Praha 3 se uveřejňují informace vztahující se k P3 (výročí, akce apod.) a další informace ohledně fungování úřadu či zprávy o mimořádných událostech, nehodách, výlukách apod., a to zpravidla 1—2× denně
  - 1.2.4** Na FB Plánuj Trojku se uveřejňují informace, které souvisí s participativními procesy a participativními akcemi MČ P3
  - 1.2.5** Na FB Trhy na Jiřáku se uveřejňují informace, které souvisí s konáním trhů.
  - 1.2.6** Na FB galerie Toyen se uveřejňují informace, které souvisí s provozem a výstavami v galerii
  - 1.2.6** Na jednotlivých FB profilech se vytváří či sdílí události k akcím, které MČ pořádá, popř. spolupřádá nebo je partnerem akce, jedná-li se o akce dalších organizací MČ, příp. akcí na území Prahy 3, nad nimiž převzala záštitu RMČ Praha 3 nebo její člen
  - 1.2.6** Na Instagram se do hlavních příspěvků vkládají imageové fotografie nebo další vybrané informace (cca 3 příspěvky týdně); do InstaStories se sdílí vybrané příspěvky uživatelů, které souvisejí s MČ, pozvánky na akce MČ P3, příspěvky z právě probíhajících akcí MČ P3, případně se zde uveřejňují nejaktuálnější informace, které mají jen omezenou dobu platnosti (neomezeně příspěvků)
  - 1.2.7** „X“ stejně jako FB slouží k informování veřejnosti o nejdůležitějších krocích radnice
  - 1.2.8** SoundCloud se využívá pro zveřejňování příběhů starousedlíků a dalších zvukových nahrávek souvisejících s MČ P3.
- 1.3** MČ Praha 3 spravuje facebookovou skupinu Praha 3 sousedská. Městská část nenese zodpovědnost za objektivitu obsahu příspěvků diskutujících. Po nahlášení jsou mazány příspěvky vulgární, erotické, rasistické, nenávistné a nesouvisející s Prahou 3 a jejich autoři jsou blokováni. Nevhodná nebo opakovaná nadměrná aktivita může být řešena omezením.
- 1.4** Za informování občanů prostřednictvím sociálních sítí odpovídá OVVK

## D) Munipolis

### 1. Charakteristika služby Munipolis

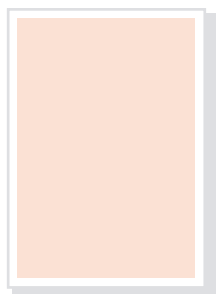
- 1.1 Zprávy z Munipolis může zdarma dostávat každý občan, který se ke službě přihlásí, ať už k odebrání e-mailem, nebo jako notifikace v chytrém mobilním telefonu (po stažení aplikace — iOS i Android)
- 1.2 Zprávy informují o krizových situacích, praktických informacích a plánovaných akcích MČ P3 — každý uživatel si může vybrat druh zasílaných zpráv z několika skupin, které zaškrtně při přihlášení k jejich odběru
- 1.3 Zprávy jsou rozesílány dle potřeby, cca 1× denně, v závažných případech to může být i častěji
- 1.4 Munipolis je využíván i k průzkumům a anketám a k participativním procesům MČ P3, kdy je potřeba zapojení občanů
- 1.4 V případě krizových situací mohou být zaregistrovaným občanům zaslány SMS zprávy s důležitými informacemi či hlasové zprávy v případě zrakově postižených osob
- 1.5 Za rozesílání zpráv odpovídá OVVK

# Ceník inzerce Radničních novin Praha 3

vydává městská část Praha 3 • náklad 65 000 výtisků zdarma distribuovaných na všechna doručovací místa v Praze 3

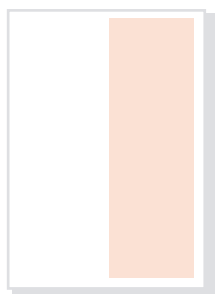
formát 235 × 305 mm • rozsah 40 stran • barevnost 4/4 cmyk • novinový papír 45 g/m<sup>2</sup> • rotační ofset ctp

vychází 11× do roka na konci každého měsíce kromě července



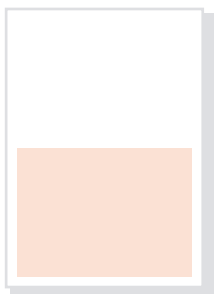
**Celostrana 1/1**

■ 196 × 280 mm  
**52 000 Kč**  
2. a 3. strana obálky  
**+ 4 000 Kč**



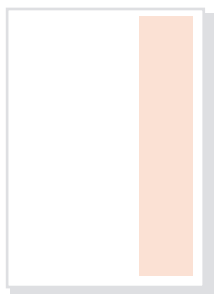
**1/2 strany na výšku**

■ 95,5 × 280 mm  
**27 000 Kč**



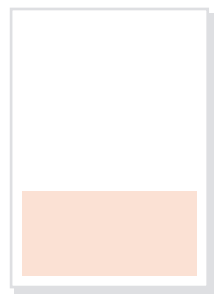
**1/2 strany na šířku**

■ 196 × 137,5 mm  
**27 000 Kč**



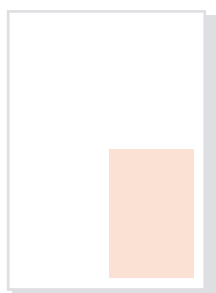
**1/3 strany na výšku**

■ 62 × 280 mm  
**18 500 Kč**



**1/3 strany na šířku**

■ 196 × 90 mm  
**18 500 Kč**



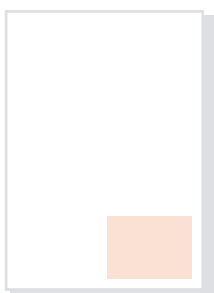
**1/4 strany na výšku**

■ 95,5 × 137,5 mm  
**14 000 Kč**



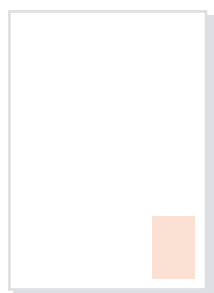
**1/4 strany na šířku**

■ 196 × 66 mm  
**14 000 Kč**



**1/8 strany na šířku**

■ 95,5 × 66 mm  
**7 000 Kč**



**1/16 strany na výšku**

■ 46 × 66 mm  
**4 000 Kč**

**Upozornění:**  
Inzerce na spad  
není možná.

Orientační cena  
při nestandardním  
formátu:  
**130 Kč/cm<sup>2</sup>**

Cena vkládané inzerce  
je kalkulována  
individuálně.

Ceny plošné inzerce  
jsou uvedeny  
bez DPH.

## Poskytované slevy

- 3—5 opakování: **10 %**
- 5 a více opakování: **20 %**
- agenturní provize  
pro reklamní agentury: **15 %**
- pro inzeráty od 1/3 strany  
a min. 3 opakování možnost  
individuální slevy

## Termíny

Objednávky inzerce přijímáme  
do 15. dne každého měsíce.

## Úhrada inzerce

Po otištění řádně objednané inzerce  
bude vystavena a zaslána faktura,  
na jejímž základě inzerent ve lhůtě  
splatnosti provede platbu bankovním  
převodem.

### Fakturační údaje vydavatele:

Městská část Praha 3  
Havlíčkovo nám. 9/700  
130 00 Praha 3  
IČ: 00063517  
DIČ: CZ00063517

## Příjem objednávek do Radničních novin Praha 3

Odbor vnějších vztahů a kultury,  
oddělení Radničních novin  
Lipanská 7, 130 00 Praha 3  
tel.: **222 116 708**  
e-mail: [rn.inzerce@praha3.cz](mailto:rn.inzerce@praha3.cz)

Informace a formulář k řádkové inzerci  
naleznete na druhé straně ceníku.



Řádkovou inzerci je třeba podat osobně na Odboru vnějších vztahů a kultury, odd. Radničních novin na adrese Lipanská 7, Praha 3 a uhradit dopředu v hotovosti na pokladně Úřadu městské části Praha 3, Havlíčkovu nám. 9 (pokladní hodiny PO 8.00—11.30, 13.00—17.30 hod.; ÚT 8.00—11.30; 13.00—15.00 hod., ST 8.00—11.30; 13.00—16.00, ČT 8.00—11.30, 13.00—15.00 hod.; PÁ 8.00—11.30 hod.)

# Technická pravidla inzerce Radničních novin Prahy 3

- 1/ Inzerce v Radničních novinách je zveřejňována v souladu s platným Ceníkem inzerce v Radničních novinách. Ceník inzerce a její pravidla schvaluje redakční rada.
- 2/ Za obsah inzerátu odpovídá inzerent.
- 3/ Inzerent je zodpovědný za včasné dodání podkladů pro inzerci. V případě, že vydavatel upozorní objednatele na zjevné nedostatky v podkladech, dodá objednatel náhradu za chybné podklady v řádném termínu pro dodání podkladů. V jiném případě může vydavatel od objednávky odstoupit.
- 4/ Inzerent ručí za bezchybný obsah podkladů pro inzerci a za to, že tyto podklady jsou v souladu s veškerými zákony a právními předpisy.
- 5/ Inzerent se zavazuje, že podklady dodá v potřebné kvalitě. Přípustným podkladem je tiskové PDF ve zvoleném rozměru, a to ideálně **v souladu s normou PDF/X-1a:2001 a tiskovým profilem ISOnewspaper26v4.icc**. Doporučení pro správný export dat jsou přiložena níže.
- 6/ Způsob předání je e-mailem (do velikosti přílohy 20 MB), přes datové úschovny (leteckaposta.cz, wetransfer, uschovna.cz...), FTP klienta nebo z cloudového úložiště (Disk GoogleDisk, OneDrive, Dropbox...). Všechny elektronické dokumenty musí být označeny jménem objednatele.
- 6/ Podklady není možné zasílat faxem, ani ve vytištěné nebo ručně psané podobě.
- 7/ Vydavatel není povinen podklady inzerentovi vrátit, nedohodne-li se s objednatelem písemně jinak.
- 8/ O umístění inzerce v Radničních novinách rozhoduje vydavatel.
- 9/ Inzerce v Radničních novinách je zveřejňována v plnobarevném provedení, není-li dohodnuto jinak.
- 10/ V případě, že inzerent dodá jako podklad graficky nezpracovaný inzerát, zpracuje jej vydavatel běžným způsobem. V případě, že inzerent požaduje korektury na takto zpracovaný inzerát, uvede to výslovně v objednávce.  
Jako podklady pro zpracování inzerce jsou přijímány:  
a) texty (soubory .DOC, DOCX nebo .ODT)  
b) obrázky v dostatečné kvalitě pro tiskové účely (soubory .JPG, .TIF nebo .PSD)  
c) loga, piktogramy nebo jiné vektorové objekty (soubory .AI, .EPS nebo PDF)

**POZOR: Obrázky vložené do textových nebo prezentačních editorů (Word, PowerPoint...) nemohou být zpracovány a kvalitně reprodukovány!**

**Neobarvujte text o velikosti menší než 10 bodů barvou z více než dvou výtažků, protože takový text není možné spasovat a tudíž je výsledek velice nekvalitní.**

## Jak správně připravit tisková data?\*

### Adobe InDesign

- 1/ Zvolte *Soubor > Exportovat*
- 2/ Zvolte *Adobe PDF (tisk)*
- 3/ V kolonce *Přednastavení nabídky Adobe PDF* zvolte *[PDF/X-1a:2001]*
- 4/ Zaškrtněte *Zobrazit PDF po exportu* (kvůli kontrole výsledku)
- 5/ Klikněte na *Exportovat*

### Adobe Illustrator

- 1/ Zvolte *Soubor > Uložit jako*
- 2/ Zvolte *Adobe PDF (tisk)*
- 3/ V kolonce *Přednastavení Adobe PDF* zvolte *[PDF/X-1a:2001]*
- 4/ Zaškrtněte *Po uložení zobrazit PDF* (kvůli kontrole výsledku)
- 5/ Klikněte na *Exportovat*

### CorelDRAW!

- 1/ Zvolte *Soubor > Publikovat do PDF*
- 2/ V nabídce *Typ souboru PDF* zvolte *PDF/X-1a:2001*
- 3/ V kolonce *Barvy* zkontrolujte, že je vybrána *barevnost CMYK*
- 4/ Klikněte na *Uložit PDF*

\* Aplikace jsou seřazeny zleva od vhodných po méně vhodné. Přesné znění exportního menu se může lišit dle verze softwaru.